

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO Z ODDZIAŁAMI INEGRACYJNYMI
ISKIERKA W SKIERNIEWICACH

§ 1

Podstawa prawna

Żłobek jest jednostką organizacyjną Miasta Skierniewice i działa na podstawie:

- Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 poz.157 i Dz. U. z 2017 poz.1428)
- Statutu Żłobka Miejskiego w Skierniewicach, nadanego Uchwałą Rady Miasta Nr XLVI/3/2018 z dnia 18 stycznia 2018r.
- Uchwały Rady Miasta Nr IX/89/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim w Skierniewicach.

§2

Postanowienia ogólne

1. Żłobek nosi nazwę Żłobek Miejski z Oddziałami Integracyjnymi Iskierka w Skierniewicach.
2. Sprawuje opiekę wychowawczo- dydaktyczną nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 roku życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi uwzględniając rodzaj niepełnosprawności.
3. Siedziba żłobka mieści się w Skierniewicach przy ul. Rawskiej 58. Żłobek prowadzi również działalność w Filiach Żłobka przy ul. M. Wańkowicza 10 oraz przy ul. Pomologicznej 6.

4. Obszarem działalności żłobka jest Miasto Skierniewice.
5. Żłobek pracuje w dni robocze w godzinach od 6.30 do 16.30.
6. Żłobek prowadzony i finansowany jest przez Miasto Skierniewice.
7. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, w wyjątkowych sytuacjach (np. remont, prace porządkowe, zmiany organizacyjne,) zostaje zamknięty na czas wykonywania powyższych czynności. Żłobek może być również zamknięty z przyczyn niezależnych od organu prowadzącego na mocy decyzji organów państwowych.

§3

Cele i zadania oraz zakres udzielanych świadczeń

1. Żłobek spełnia funkcję opiekuńczą, wychowawczą i dydaktyczną.
2. Wspomaga indywidualny rozwój dziecka.
3. W miarę możliwości świadczy usługi opiekuńczo - wychowawcze dla dzieci niepełnosprawnych uwzględniając rodzaj niepełnosprawności.
4. W żłobku realizowany jest roczny program pracy dydaktyczno- wychowawczej uwzględniający rozwój psycho-motoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka. Program przygotowany jest przez opiekunów grup. Zatwierdzany jest przez dyrektora żłobka.
5. Dziecko w żłobku ma zapewnione poszanowanie i ochronę godności osobistej i życzliwą atmosferę.
6. W czasie pobytu dziecka w żłobku dziecko ma zapewnione wyżywienie zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi. Uwzględniamy żywienie dietetyczne.
7. Żłobek współpracuje z rodzicami poprzez podejmowanie wspólnych działań mających na celu wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci.
8. Żłobek umożliwia rodzicom uczestnictwo w zajęciach otwartych po wcześniejszym uzgodnieniu z opiekunami grup i zatwierdzeniu terminu przez dyrektora.
9. Żłobek organizuje dla rodziców warsztaty tematyczne, umożliwia udział w uroczystościach okolicznościowych i imprezach plenerowych organizowanych przez żłobek.

§4

Odpłatność

1. Pobyt dziecka jest odpłatny i składa się z dwóch elementów:

- opłaty miesięcznej za pobyt
- opłaty za wyżywienie w/g aktualnie obowiązującej stawki żywieniowej.

Opłaty te są ustalane przez Radę Miasta Skierniewice w drodze uchwały. Zapisy dotyczące wysokości opłat oraz sposobu naliczania zapisane zostały w Uchwałach o opłatach oraz w Statucie Żłobka.

Informacja o wysokości opłat jest przekazywana przez opiekuna grupy rodzicom do 5 dnia każdego miesiąca. W przypadku nieobecności dziecka informacje można uzyskać telefonicznie lub osobiście w sekretariacie żłobka. Opłaty należy dokonać do 15-go każdego miesiąca w formie przelewu lub wpłaty na wskazany rachunek bankowy-załącznik nr 1 do regulaminu.

2. Powyższe opłaty mogą ulec zmianie w przypadku wzrostu kosztów utrzymania dziecka w żłobku.

3. Należność z tytułu nadpłaty za pobyt i wyżywienie będzie zaliczona na poczet opłaty za kolejny miesiąc. W przypadku rozwiązania umowy zwrot następuje na wskazany przez rodzica rachunek bankowy.

§5

Warunki naboru dzieci do żłobka

1. Rekrutacja podstawowa odbywa się w terminie 01.03.-31.03. każdego roku.
2. Rodzic/opiekun pobiera ze strony internetowej żłobka www.zlobekskierniewice.pl, którą w terminie do 31.03. składa w sekretariacie żłobka przy ul. Rawskiej 58.
3. Rekrutacja obejmuje dzieci zamieszkałe na terenie miasta Skierniewice.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności.

6. W wyznaczonym terminie rodzic/opiekun zobowiązany jest do podpisania umowy o świadczenie usług przez żłobek. Dotyczy to dzieci nowoprzyjętych oraz dzieci kontynuujących pobyt w żłobku. W przypadku braku umowy dziecko zostaje skreślone z listy dzieci zapisanych do żłobka.

7. Rozwiązanie umowy na wniosek rodzica poprzedzone jest 30 dniowym okresem wypowiedzenia i następuje z ostatnim dniem miesiąca. Umowę można rozwiązać również na mocy porozumienia stron, nie wcześniej niż z ostatnim dniem miesiąca.

8. Dyrektor ma prawo do rozwiązania umowy w przypadku:

- zalegania z opłatami ponad miesiąc,
- nieprzestrzegania regulaminu organizacyjnego żłobka
- nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w żłobku ponad miesiąc
- brak kontaktu z rodzicem/opiekunem.

9. Na pisemny wniosek rodziców/opiekunów można zawiesić dziecko w uczęszczaniu do żłobka z powodów zdrowotnych lub rodzinnych. Wniosek o zawieszenie jest dostępny na stronie internetowej żłobka. Zawieszenie rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu wniosku. Okres zawieszenia nie może być krótszy niż 3 miesiące. Rodzic jest zobowiązany w terminie 14 dni przed upływem okresu zawieszenia powiadomić o powrocie dziecka do żłobka lub o przedłużeniu okresu zawieszenia. Brak informacji o powrocie do żłobka lub dalszym zawieszeniu skutkuje rozwiązaniem umowy.

10. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się przez cały rok w miarę występowania wolnych miejsc.

11. Dyrektor żłobka może przyjąć dziecko poza naborem, jeżeli zakładana nieobecność dziecka zapisanego do żłobka nie jest krótsza niż 3 miesiące. Odbywa się to na podstawie umowy pisemnej zawartej między dyrektorem żłobka a rodzicami dziecka.

§6

Organizacja żłobka

1. Dziecko jest przyprowadzane i odbierane przez rodziców lub opiekunów prawnych. W wyjątkowych sytuacjach dziecko może być odebrane przez inne osoby dorosłe upoważnione pisemnie przez rodziców, legitymujące się dowodem tożsamości.
2. Dziecko powinno być przyprowadzane do żłobka najpóźniej do godziny 8.30. W przypadku nieprzewidzianych zdarzeń skutkujących spóźnieniem należy niezwłocznie zawiadomić placówkę telefonicznie - 506 995 810 – Żłobek ul. Rawska, 509 784 227-Filia ul. Wańkowicza, 509 784 228-Filia ul. Pomologiczna.
3. Rodzic przyprowadzający i odbierający dziecko ma obowiązek noszenia maski ochronnej, dezynfekcji rąk oraz zachowania dystansu społecznego.
4. Rodzic przyprowadza dziecko do żłobka, przebiera w szatni i przekazuje dziecko opiekunowi.
5. Opiekun odprowadza dziecko do właściwej grupy.
6. Praca w żłobku oparta jest o Ramowy Rozkład Dnia:

06.30-08.30	Przyjmowanie dzieci
09.00- 09.30	Śniadanie
09.30- 10.00	Nocnikowanie, toaleta
10.00- 11.00	Zajęcia dydaktyczne
11.30- 12.00	Nocnikowanie, Toaleta
12.00- 12.30	Obiad
12.30- 13.00	Przygotowanie do snu (nocnikowanie, mycie zębów, toaleta)
13.00- 14.30	Leżakowanie
14.30- 15.00	Nocnikowanie, toaleta
15.00- 15.30	Podwieczorek
15.30- 16.30	Zajęcia dowolne

W grupach dzieci do pierwszego roku życia rytm dnia oraz godziny posiłków dostosowane są indywidualnie do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci.

7. Do żłobka nie mogą uczęszczać dzieci z objawami chorobowymi(katar, kaszel, wysypki, wszelkie zmiany skórne, problemy gastryczne). Opiekun w przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka oraz w okresie sezonu grypowego lub epidemicznego mierzy temperaturę ciała dziecka. Dziecko z objawami chorobowymi nie zostaje przyjęte.

8. W przypadku podejrzenia choroby w trakcie pobytu w placówce, dziecko jest odizolowane w pomieszczeniu izolatki. Opiekun informuje niezwłocznie rodzica, który jest zobowiązany do natychmiastowego odebrania dziecka z placówki.

9. W przypadku wątpliwości dotyczącej choroby dziecka dyrektor lub opiekun może żądać zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań w uczęszczaniu do żłobka.

10. W przypadku występowania chorób pasożytniczych(wszawica, owsiki) dziecko jest natychmiast odizolowane, grupa w której przebywa jest zamknięta, rodzice dzieci z grupy i grup sąsiednich są natychmiast powiadomieni.

11. Dziecko oraz rodzina z najbliższego otoczenia muszą być przeleczeni i okazać po zakończonym leczeniu stosowne zaświadczenie(nie dotyczy wszawicy) o możliwości powrotu do żłobka.

12. Wszystkie pomieszczenia, w których przebywały chore dzieci są myte, dezynfekowane zgodnie Instrukcją postępowania w przypadku wystąpienia chorób pasożytniczych oraz zgodnie z zaleceniami PPIS w Skierniewicach.

13. Rodzic/ opiekun ma obowiązek poinformować opiekuna o przewlekłych problemach zdrowotnych dziecka, alergiach i wskazaniach żywieniowych.

14. W przypadku alergii u dziecka rodzic zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia od lekarza alergologa. Zaświadczenie musi zawierać zalecenia o potrzebie specjalnego żywienia lub pielęgnacji dziecka.

15. W razie potrzeby rodzic dostarcza artykuły żywnościowe niezbędne do zapewnienia dziecku żywienia dietetycznego.

16. Model żywienia należy uzgodnić z dietetykiem lub intendentem żłobka z 3 dniowym wyprzedzeniem.

17. Rodzic/ opiekun wyraża zgodę pisemną na udzielanie pomocy medycznej lub przewiezienie dziecka do placówki medycznej w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.

18. Rodzic ma obowiązek poinformować personel o wszelkich zmianach danych teleadresowych.

19. Rodzic ma obowiązek wyposażyć dziecko w odzież na zmianę, pampersy, smoczki, butelki i inne rzeczy niezbędne do funkcjonowania dziecka w żłobku.

20. Rodzic zobowiązany jest do przyprowadzania dziecka, którego stan higieniczny nie budzi wątpliwości:

- czyste, krótkie paznokcie,
- czyste i związane w miarę możliwości włosy,
- włosy wolne od pasożytów, w miarę możliwości od ciemieniuchy
- odzież czysta, wygodna niekrępująca ruchy, ułatwiająca naukę samodzielnego korzystania z toalety.

21. Po wydaniu dziecka przez opiekuna, za bezpieczeństwo dziecka odpowiada rodzic. Rodzic zobowiązany jest do nadzoru nad dzieckiem zwłaszcza w kwestii zakazu poruszania się po części technicznej i administracyjnej placówki, ze szczególnym zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo na terenie parkingu.

22. Personel żłobka nie ponosi odpowiedzialności za prywatne zabawki i przedmioty przyniesione przez dzieci do placówki.

§7

Rada Rodziców

1. W żłobku może być utworzona Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do żłobka.

2.O utworzeniu Rady Rodziców decydują rodzice za pomocą ankiety przeprowadzanej co roku w terminie do 30 września.

3.Wyniki ankiety są publikowane na tablicy ogłoszeń.

4.Rada Rodziców uchwała Regulamin swojej działalności w oparciu o przepisy Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do trzech lat.

§8

Postanowienia końcowe

1.Za organizację pracy żłobka odpowiedzialny jest dyrektor żłobka.

2.Rodzice oddający swoje dzieci pod opiekę żłobka zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania niniejszego regulaminu.

3.Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 r. na podstawie Zarządzenia Dyrektora Żłobka Miejskiego z Oddziałami Integracyjnymi Iskierka w Skierniewicach z dnia 21 lipca 2020 r.

Załącznik nr 1

1. Wpłaty za pobyt dziecka w żłobku i opłata za wyżywienie powinna być wniesiona na rachunek bankowy o numerze:

37 1020 3352 0000 1402 0193 4470

2. Przelew lub wpłata powinna być dokonana **do 15 każdego miesiąca** w dwóch odrębnych przelewach/wpłatach:

- Opłata za pobyt

- Opłata żywienie

W tytule wpłaty należy **wpisać nazwisko i imię dziecka, numer nadany przy przyjęciu, miejsce uczęszczania, oraz miesiąc, za który wnoszona jest opłata.**

Odbiorcą wpłaty jest Żłobek Miejski z Oddziałami Integracyjnymi ISKIERKA w Skierniewicach, ul. Rawska 58.